



Referat af menighedsrådsmøde den 7. januar 2025 kl. 18.00 i Aalholm Kirke

Deltagere

Flemming C. Brandenburg	Maria Hjort (afbud)	Poul G. Jensen
Elke Jeppesen	Anne Helene Jerg (afbud)	Keen Johannessen
Anne Marie Knuth-Winterfeldt	Lene Munck	Erik Vinding
Tine Bundgaard Wanscher		

I mødet deltog desuden:

Anne Grete Storgaard, regnskabsfører, fra kl. 19.15

Kim Christensen, medarbejderrepræsentant

Torben Hamann Hansen, sekretær for MR

Provst Finn Vejlgård, under pkt. 14

Antal tilhørere: 1

DAGSORDEN

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Godkendelse af referat fra konstituerende møde den 27.11.2024	Godkendt med flg. ændring: Under pkt. 5 ”Valg af næstformand” tilføjes: Der var 1 blank stemme
3. Nyt fra formanden	Intet til referat
4. Godkendelse af mødedatoer for 2025. a. Forslag; 18.2.2025, 18.3.2025, 13.5.2025, 26.8.2025, 7.10.2025, 11.11.2025	MR besluttede, at der planlægges tre møder yderligere udover de foreslåede.
5. Godkendelse af regnskabsinstruks	Anne Grete sender revideret udgave, som godkendes på næste møde
6. Godkendelse af forretningsordenen (bilag vedlagt)	Forretningsordenen godkendt som forelagt.
7. Godkendelse af vedtægter for formand, kirkeværge, kasserer, kontaktperson, sekretær, regnskabsfører, kirkeudvalg (bilag vedlagt)	Vedtægt for formand godkendt uden bemærkninger. Vedtægt for kirkeværge godkendt uden bemærkninger. Vedtægt for sekretær godkendt uden bemærkninger. Vedtægt for kasserer godkendt uden bemærkninger. Vedtægt for regnskabsfører godkendt. Beløb i §3 og 9 indsættes. Vedtægt for kontaktperson godkendt uden bemærkninger. Vedtægt for kirkeudvalg godkendt uden bemærkninger.

<p>8. Fastsættelse af honorar til formand samt enkeltmandsposter</p>	<p>MR indstiller til provstiet, at formand og kontaktperson det første år i funktionsperioden får et årligt honorar på 20.000 kr., kassereren 10.000 kr. og kirkeværgen 25.000 kr.</p>
<p>9. Nedsættelse af udvalg: Gudstjenesteudvalg, byggeudvalg, Grøn- kirke-udvalg, aktivitetsudvalg, medieudvalg</p>	<p>Udvalgene bemannes på følgende måde: Gudstjenesteudvalg: Anne-Marie, Lene, Maria og Tine. Kirkeudvalget, erstatter det hidtidige kirkeudvalg samt byggeudvalget: Keen, Anne-Marie, Elke. Med bistand fra Torben. Desuden opfordres Maria til at deltage. Grøn kirke-udvalg: Anne-Marie og Kim Aktivitetsudvalget: Maria, Tine, Torben, Elke. Desuden opfordres Helene og Peter Salwin til at deltage i udvalget. Medieudvalget: ikke afklaret</p>
<p>10. Nyt fra kirkevæрге a. Status på div. projekter b. Valg af håndværkere til ombygning af præstekontor og kordegnekantor (<i>bilag følger</i>) c. Vedtagelse af dato for bygningssyn 2025 (provstesyn)</p>	<p>10. a - Intet til referat 10. b - MR valgte at gå videre med det billigste tilbud fra entreprenøren Wallin. 10. c - Dato aftales senere med provstiet.</p>
<p>11. Nyt fra valgbestyrelsen a. Afholdelse af udfyldningsvalg den 11.3., samt fastsættelse af dato for orienteringsmøde /menighedsmøde</p>	<p>Orienteringsmøde og menighedsmøde afholdes mandag den 3.2. kl. 17-18 Valgforsamling den 11. marts afholdes kl. 18.30</p>
<p>12. Nyt fra Kontaktpersonen a. Årligt, lovpligtigt personalemøde, datoforslag 4.2. kl. 17 (alternativt 29.1.)</p>	<p>Det årlige personalemøde afholdes den 4.2. kl. 17. Anne-Marie orienterede om kommende opgaver: Bl.a. arbejde med Personalehåndbog, der skal desuden indkaldes til MUS og APV</p>
<p>13. Nyt fra sognepræsterne a. Godkendelse af kollektformål 2025 (bilag vedlagt) b. Evt. afholdelse af sogneudflugt. Frivillige til planlægning.</p>	<p>Tine orienterede fra Maria om, at konfirmationsforberedelse går godt. Der bliver to konfirmationsgudstjenester lørdag den 3. maj. 13 a. MR godkendte indsamlingsformål. 13 b. Tine og Torben afsøger mulighederne omkring sogneudflugt</p>

14. Orientering om Tine Bundgaard Wanschers stilling jf. bestemmelserne i ”Ny præst”-ordningen. Ved provst Finn Vejlgaard	Finn Vejlgaard orienterede kort om ordningen omkring nye præster, som er et kursus- og indslusningsforløb for nyuddannede præster. Der er bl.a. en række obligatoriske kurser, som nye præster skal følge. For Tine Bundgaard Wanschers vedkommende afsluttes forløbet i efteråret 2025.
15. Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Intet
16. Nyt fra aktivitetsudvalg a. Godkendelse af aktivitetsplan for foråret 2025 (bilag følger)	MR giver formanden mandat til at godkende oplæg fra aktivitetsudvalget inden for gældende budgetramme.
17. Nyt fra medieudvalg	Intet til referat
18. Evt.	Keen efterspurgte et mere struktureret workflow omkring mailkorrespondance, mødeindkaldelser mm.

Mødet sluttede kl. 22.00

Referent: Torben Hamann Hansen

Underskrevet d. 7.1.2025

Flemming C. Brandenburg

Maria Hjort (afbud)

Poul G. Jensen

Elke Jeppesen

Anne Helene Jerg (afbud)

Keen Johannessen

Anne Marie Knuth-Winterfeldt

Lene Munck

Erik Vinding

Tine Bundgaard Wanscher
