



Referat af menighedsrådsmøde den 18. september 2024 kl. 19.00 i Aalholm Kirke

Deltagere

Flemming C. Brandenburg	Randi Holum Jeppesen (Afbud)	Karen Louise Ribergaard (Afbud)
Niels Enggaard Hansen	Thomas Knudsen (fravær uden afbud)	Birgit Rønne
Lone Heder (Afbud)	Anne Marie Knuth-Winterfeldt	Erik Vinding
Maria Hjort	Lene Munck	
Tine Bundgaard Wanscher		

I mødet deltog desuden:

Kim Christensen, medarbejderrepræsentant

Torben Hamann Hansen, sekretær for MR

Peter Salwin, organist/kirkemusiker

Tilhørere: 1

DAGSORDEN

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt med ændringer: Pkt. 3 udgår
2. Godkendelse af referat fra MR-møde den 21.8.2024	Godkendt.
3. Kort orientering fra uddannelseskonsulent "Ny præst"	Udgår
4. Nyt fra formanden	Flemming orienterede om Landemøde den 3. oktober. Tilmelding senest den 24. sept. om formiddagen til kordegnen.
5. Nyt fra kirkeværgen a. Status vedr. udhængsskab mod Roskildevej samt projektorbelysning af nordgavlen	Flemming Brandenburg gennemgik aktuelle sager i relation til bygninger Ombygning af våbenhus er gået i gang. Der er byggemøde hver tirsdag indtil videre. Arkitekten arbejder med udbudsmateriale vedr. renovering af kirken, som forventes færdig i løbet af 3 uger. MR skal godkende det samlede byggeprojektet på næste møde. Vedr. pkt. 5a. Erik arbejder videre med projektet.
6. Nyt fra Byggeudvalget	Formanden for MR skal hurtigst muligt tage kontakt til provsten vedr. muligheder og evt. tidsfrister i forhold til at reservere midler fra salget af præsteboligen på Kjørstrupvej til finansiering af

	<p>anlægsprojekter omkring renovering af kirkebygningen.</p> <p>Spørgsmål vedr. akustikforhold i kirkerummet bringes op sammen med Gitte Hoff som led i det samlede projekt vedr. renovering</p>
7. Nyt fra valgbestyrelsen	Niels gennemgik resultatet af gårsdagens valgforsamling, hvor der blev valgt 7 kandidater til det kommende MR. Der afholdes en ekstraordinær valgforsamling den 8. oktober kl. 16.30.
<p>8. Nyt fra Kontaktpersonen</p> <p>a. Indstilling vedr. antallet af kirkesangere</p> <p>b. Regulering af vikarsatser for kor samt tidsforbrug for kirkelig handling</p> <p>c. Ansøgning vedr. julefrokost for medarbejdere</p>	<p>Lene gennemgik økonomien ved forskellige scenarier i forhold til, hvor mange ansatte kirkesangere, kirkens liturgiske kor skal bestå af. Peter Salwin anbefalede ud fra musikfaglige hensyn, at der ansættes en tenor, så koret igen bliver 4-stemmigt. Dette ses også i sammenhæng med udvikling af det nye Bramslykkekor og samarbejde med det faste kirkekor.</p> <p>Mødet blev herefter lukket under resten af behandlingen af pkt. 8a.</p> <p>MR besluttede at udvide timetallet for kirkesangerne fra 2 til 2½ timer for så vidt angår tidsforbruget ved tjenester i relation til kirkelige handlinger (vielser, dåb, bisættelser).</p> <p>MR opfordrer desuden til en større koordinering kirkerne i mellem vedr. lokale aftaler.</p> <p>MR fastsatte efter afstemning et beløb på 500 kr./medarbejder.</p>
9. Nyt fra sognepræsten	<p>Maria har påbegyndt undervisning af 30 konfirmandelever.</p> <p>Tine gjorde opmærksom på at hendes nye kontor ikke er tilstrækkeligt lydisoleret. Punktet tages op med arkitekten.</p>
10. Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Intet til referat
11. Orientering fra menighedsplejen	Birgit orienterede om mulige planer for uddeling af julehjælp.
12. Nyt fra aktivitetsudvalg	Efter møde d.d. orienterede Birgit om en række planlagte aktiviteter for december, januar og februar måned.
13. Orientering fra medieudvalg	Intet til referat
14. Evt.	Intet

Mødet sluttede kl. 21.30

Referent: Torben Hamann Hansen

Kommende MR-møder 2024: 30.10.24, 27.11.24

Underskrevet d. 18.09.2024

Flemming C. Brandenburg

Niels Enggaard Hansen

Lone Heder (Afbud)

Maria Hjort

Randi Holum Jeppesen (Afbud)

Thomas Knudsen (fravær u. afbud)

Anne Marie Knuth-Winterfeldt

Lene Munck

Karen Louise Ribergaard (Afbud)

Birgit Rønne

Erik Vinding

Tine Bundgaard Wanscher
